

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Переснянская средняя школа**

Утверждаю:
Директор школы: С.В. Анашкина
Приказ от 30.08.2024г. № 161 а

**Программа производственного контроля
за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Переснянской средней школы**

Пояснительная записка

Наименование юридического лица:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Переснянская средняя школа
Ф. И. О. руководителя, телефон:	Анашкина Светлана Викторовна 8(48149)56444
Юридический адрес:	216485, д. Пересна, д.90, Починковский район, Смоленская область
Фактический адрес:	216485, д. Пересна, д.90, Починковский район, Смоленская область
Количество работников:	28 человек
Количество обучающихся:	98 человек
Свидетельство о государственной регистрации	№ 67-67-05/052/2012-259 21.10.2015г 67-67/005-67/005/027/2016-310/1 28.04.2016г
ОГРН	1026700630769
ИНН	6712005680
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ Л035- 01253-67/00192854 24.06.2015

1. Настоящая Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемических (профилактических) мероприятий разработана на основании требований статьи 32 Федерального закона от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 13 июля 2001 г. № 18 «О введении в действие Санитарных правил – СП 1.1.1058-01», в связи с новыми изменениями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

2. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

3. Виды деятельности, которые осуществляет образовательная организация:
– начальное общее, основное общее образование, среднее общее образование;

– дополнительное образование детей и взрослых;

4. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

– Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

– Федеральный закон от 2 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

– ГОСТ Р 56237-2014 (ИСО 5667-5:2006). Национальный стандарт Российской Федерации. Вода питьевая. Отбор проб на станциях водоподготовки и в трубопроводных распределительных системах;

– ГОСТ 31861-2012. Межгосударственный стандарт. Вода. Общие требования к отбору проб;

СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления отдыха детей и молодежи" до 01.01.2027;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

5. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Занимаемая должность	Приказ о назначении
1	Анашкина Светлана Викторовна	Директор	от 26.08.2010 года № 89 в
2	Антонова Людмила Викторовна	Заместитель директора по ВР	от 31.08.2012 года № 33 - б
3	Миренкова Светлана Александровна	Заместитель директора по УВР	от 01.09.2006 года № 33-б
4	Медведева Ольга Николаевна	буфетчица	от 15.04.2019 года № 33 - б

Мероприятия по осуществлению производственного контроля

Объект контроля	Определяемые показатели	Периодичность контроля	Лица, проводящие контроль	Нормативная документация	Формы учета (регистрации) результатов контроля
Производственный контроль за благоустройством и санитарно-техническим состоянием территории, помещений, оборудования, проведением строительства, реконструкции, технического переоснащения и ремонтных работ					
Микроклимат	Температура воздуха График проветривания	Ежедневно	Классные руководители	СП 2.4.3648-20	Журнал регистрации температуры, журнал проветривания
Производственный контроль за организацией учебного процесса, режимами, процессами, методиками обучения и воспитания					

Режим образовательной деятельности	Объем образовательной нагрузки обучающихся	При составлении и пересмотре расписания занятий	Зам. директора Миренкова С.А.	СП 2.4.3648-20	Расписание занятий (гриф согласования)
		Один раз в неделю (выборочно)	Зам. директора Миренкова С.А.		Электронный журнал
		Один раз в неделю (выборочно)	Зам. Директора Миренкова С.А.		Электронный журнал
Производственный контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, санитарным содержанием территории, помещений и оборудования					
Санитарно-противоэпидемический режим	Дезинфекция Дезинсекция Дератизация	Ежедневно	Директор С.В. Анашкина	СП 2.4.3648-20	График текущей уборки
Наличие дезинфицирующих и моющих средств для обработки инвентаря	Количество средств	Ежедневно	Директор С.В. Анашкина	СП 2.4.3648-20	Журнал расхода дезинфицирующих средств
Производственный контроль за организацией питания и производством кулинарной продукции					
Рацион питания	Наличие меню Набор продуктов, используемых при формировании рациона питания	Ежедневно	Ответственный по питанию	СанПиН <u>2.3/2.4.3590-20</u>	Ведомость контроля за питанием
Контроль суточной пробы	Температура хранения	Ежедневно	Ответственный по питанию	<u>СанПиН 2.3/2.4.3590-20</u>	Бракеражный журнал
Качество готовой продукции	Внешний вид, цвет, запах, вкус	Ежедневно	Ответственный по питанию	<u>СанПиН 2.3/2.4.3590-20</u>	Бракеражный журнал

Соответствие веса отпускаемой готовой продукции утвержденному меню	Раздача	Один раз в месяц	Ответственный по питанию	<u>СанПиН 2.3/2.4.3590-20</u>	Акт проверки
Соответствие рациона питания обучающихся примерному 10-дневному меню	Ежедневное меню, 10-дневное меню	Один раз в месяц	Ответственный по питанию	<u>СанПиН 2.3/2.4.3590-20</u>	Протокол/акт проверки
Производственный контроль за соблюдением личной гигиены и обучением работников					
Гигиеническая подготовка работников	Прохождение работником гигиенической аттестации	Для работников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией мясо-молочной продукции, питания школьников – ежегодно Для остальных категорий работников – один раз в два года	Директор Анашкина С.В.	СП 2.4.3648-20	Личные медицинские книжки. Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения
Состояние работников	Количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов	Ежедневно	Директор Анашкина С.В.	СП 2.4.3648-20	Журнал «Здоровье»

Перечни

1. Перечень объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания, в отношении которых необходима организация лабораторных исследований, испытаний: помещения пищеблока.

Организация лабораторных исследований

Показатели исследования	Кратность	Место замеров (количество замеров)
Смывы на БКГП	1 раз в год	5 смывов – объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала
Питьевая вода	1 раза в год	1 проба 1 раз в год – по микробиологическим показателям

2. Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

Профессия	Количество работников	Характер производимых работ и вредный фактор	Кратность медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
Педагоги	12	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью		
Администрация	3	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
		Зрительно напряженные работы, связанные с непрерывным слежением за экраном видеотерминала		
		Подъем и перемещение груза вручную		
		Работа, связанная с мышечным напряжением		
МОП	8	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	1 раз в 2 года
Буфетчица	1	Работы в образовательных организациях	1 раз в год	ежегодно

3. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля

Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
Журнал производственного контроля	По факту	Зам. директора Антонова Л.В.

Журнал учета получения и расходования дезинфицирующих средств	Ежедневно	Директор Анашкина С.В.
Ведомость контроля за питанием	Ежедневно	Ответственный по питанию
Журнал регистрации температуры	Ежедневно	Дежурный учитель
Журнал регистрации проветривания	ежедневно	Классный руководитель
Журнал «Здоровье»	Ежедневно	Ответственный по питанию
Ведомость контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения	По факту	Директор Анашкина С.В.
Электронный журнал	1 раз в неделю (выборочно)	Зам. директора Миренкова С.А.
Журнал производственного контроля	Ежедневно	Заместитель директора Миренкова С.А.

4. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор

Перечень возможных аварийных ситуаций	Первоочередные мероприятия, направленные на ликвидацию	Ответственное должностное лицо
Пожар	Сообщить в пожарную службу, вывести людей в безопасное место, использовать огнетушители	Первый обнаруживший
Перебои в подаче электроэнергии в работе систем водоснабжения, канализации, отопления	Сообщить в соответствующую службу	Директор Анашкина С.В.
Нарушение изоляции, обрыв электропроводов	Сообщить в соответствующую службу, заменить электропроводку	Директор Анашкина С.В.
Другие аварийные ситуации	Сообщить в соответствующую службу	Директор Анашкина С.В.
		Первый обнаруживший

Программу разработала:

Заместитель директора _____ Л.В. Антонова

Согласовано:

Директор _____ С.В. Анашкина